

## E-Mail Archivierung für MS Exchange

Microsoft Exchange 201X / SE  
Exchange Web Services (EWS) / Microsoft 365  
Bis zu 80% mehr Speicherplatz  
Backupzeiten um bis zu 50% verkürzen

### Entwickelt für Unternehmen mit Weitsicht und Verantwortung

Die E-Mail-Archivlösung ist ein flexibles und transparentes Archivierungsprodukt für MS Exchange Server. Über 35 Jahre Erfahrung in E-Mail-Archivierung sind Garant für hohe Sicherheit und Zuverlässigkeit.

### Zweck der E-Mail-Archivierung

Ziel der E-Mail-Archivierung ist die Entlastung des MS Exchange Servers durch Auslagern nicht mehr benötigter E-Mails auf Archivmedien, sowie die Einhaltung rechtsverbindlicher Aufbewahrungsfristen. Nach der Archivierung reduziert sich der Speicherbedarf im Exchange Store um bis zu 80%. Die Sicherungszeiten werden um bis zu 50% kürzer und das Wiederherstellen verschwundener E-Mails im laufenden Betrieb ist nur eine Angelegenheit von Sekunden.

### Alles was Recht ist

Geschäftsprozesse werden zunehmend via E-Mail-Kommunikation abgewickelt. E-Mail-Dokumente sind daher nach den Grundsätzen des Handels- und Steuerrechts zu archivieren. Mit der E-Mail Archivierung können E- Mails mit Löschschutz (Retentiontime) verriegelt und auf revisions-sicheren Speichermedien abgelegt werden. Selbst wenn Anwender versehentlich E-Mails löschen, bleiben diese im Archiv bis zum Erreichen der vorgesehenen Lebenszeit erhalten.

### Einfach zu nutzen

Anwender erkennen oft erst am geänderten E-Mail-Icon in MS-Outlook, dass die E-Mail archiviert wurde und der Speicherbedarf schrumpft von MB-Größe auf ein paar Bytes. Der bekannte Doppelklick auf die archivierte E-Mail genügt und schon steht diese zur Bearbeitung zur Verfügung.

### Archivierung für alle Anforderungen

Weil Administratoren selten Änderungen an den Archiveinstellungen vornehmen, ist eine leicht verständliche Benutzeroberfläche besonders wichtig.

Das ergonomische Design im MS Office Look erfüllt diese Anforderung in besonderem Maße. Das Erstellen und Pflegen komplexer Archivierungsjobs ist selbst für Administratoren mit geringer Erfahrung einfach zu realisieren.

Die zu archivierenden Postfächer und/oder Postfachgruppen wählt der Administrator aus dem eingebundenen Active Directory.

### Zeitpunkt

- Journaling, alle E-Mails werden bei Eintreffen am MS Exchange Mailserver archiviert
- SMTP Gateway, E-Mails z.B. aus M365 werden direkt ans Archiv weitergeleitet
- zeitgesteuert

### Archivierungsregeln:

- wenn sie ein bestimmtes Alter erreicht haben
- eine bestimmte Größe überschreiten
- oder einer bestimmten Nachrichtenklasse zugeordnet sind.

Vom Anwender erstellte PST-Dateien sind aus verschiedenen Gründen nicht der ideale Speicherort für E-Mails. PST-Archive sind der unternehmerischen Kontrolle entzogen, können defekt werden und im schlimmsten Fall verloren gehen.

Optional steht ein PST Import Tool bereit, um PST-Dateien inklusive der Ordnerstruktur in das Archiv zu übernehmen. Sollen Anwender anschließend in ihrer gewohnten Outlook- Umgebung wieder auf alle E-Mails zugreifen, können Shortcuts/Verknüpfungen erzeugt werden.

E-Mail-Archivierung für Microsoft Exchange 201X / SE / Microsoft 365

## Auf einen Blick

### Server

MS Exchange 201X / SE  
Exchange Web Services (EWS)  
Microsoft 365

### Archive Database

Microsoft SQL Express  
\*) Microsoft SQL-Server 20XX R2  
oder neuer  
\*) nur für kleinere Installationen <100  
User empfohlen

### On Premise Archive Storage

Alle marktgängigen Speicher Systeme  
(DAS, NAS, SAN) und WORM Speicher  
von FAST-LTA, EMC Centera, NetApp  
Filer, Hitachi HCP, iTernity, etc.

### Windows-Access

MS Outlook

### Web-Access

MS Outlook Web App (OWA)

### Offline-Access

Access via Outlook Add-In

### Mobile-Access

Archivrecherche mit Android und  
iOS App

### Archive-Access

Archivrecherche und E-Mail  
Management direkt in MS Outlook

## SIS Single Instance Store

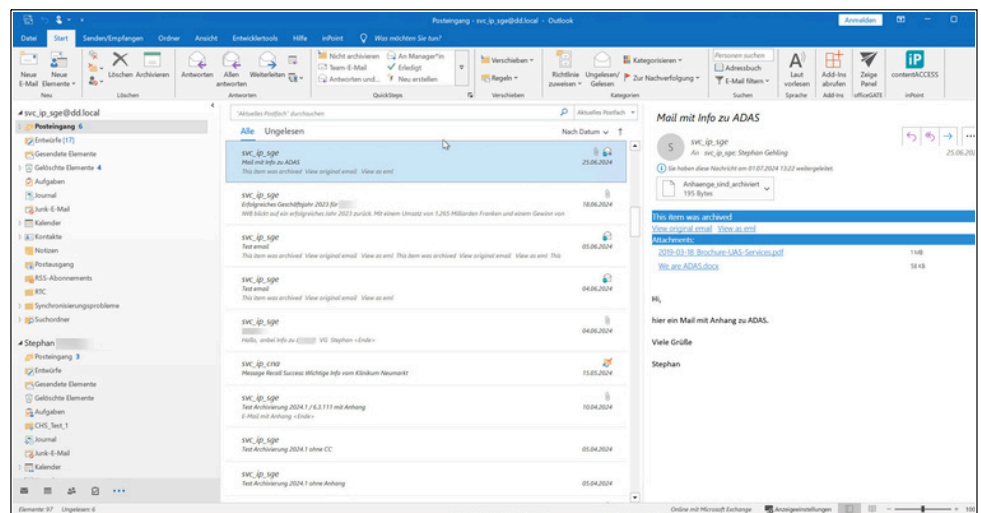
Bei der Single Instance Storage Methode werden Duplikate von  
Dokumenten, die an mehrere Benutzer gehen, automatisch entfernt. Das  
Resultat ist mehr freier Speicherplatz und höhere Stabilität des Microsoft  
Exchange Servers, da unnötiger Datenverkehr vermieden wird.

## Lifecycle-Management

Mit der Lifecycle Management Funktion lassen sich  
Aufbewahrungskategorien für einzelne Nachrichten, Postfächer oder  
Verteilergruppen einstellen. E-Mails werden dann zum festgesetzten  
Zeitpunkt auf preiswerte Langzeit Speichermedien verschoben und können,  
nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist, auch gelöscht werden.

## E-Mail-Archive Access

Mit der E-Mail-Archivierung erhalten Anwender in MS Outlook die  
Möglichkeit im Archiv zu recherchieren. Die Volltextsuche erstreckt sich  
auch auf Attachments.



## Über H&S

### H&S Information Architects

entwickelt seit über 35 Jahren für 450  
Kunden in D-A-CH innovative Software  
für effiziente Informationslogistik.

inPoint ist eine Marke der H&S Heilig und Schubert Software AG.  
Microsoft, Windows, Microsoft Windows und Microsoft SQL Server  
sind in den USA eingetragene Marken der Microsoft Corporation.  
Andere Produktnamen und Logos werden zur Identifikation der  
Produkte verwendet und sind eingetragene Marken der jeweiligen  
Hersteller. Copyright 10/2015 by H&S Heilig und Schubert  
Software AG. Änderungen vorbehalten. Garantien für Produkte  
und Services werden ausschließlich in der entsprechenden, zum  
Produkt/Service gehörigen Garantieerklärung beschrieben. Aus  
dem vorliegenden Dokument sind keine weiter reichenden  
Garantieansprüche abzuleiten. H&S übernimmt keine  
Verantwortung für die Richtigkeit und Vollständigkeit der  
Angaben. Bei allen Bezeichnungen die auf Personen bezogen sind,  
meint die gewählte Formulierung beide Geschlechter, auch wenn  
aus Gründen der leichten Lesbarkeit die männliche Form steht.  
DocId: IPCSE-20170411

Standortunabhängige Recherche im Archiv mit iOS und Android mobile App.

